

Dans un environnement numérique de travail on peut stocker des données (format texte, son, vidéo...). Pour cela, il faut connaître les lecteurs de stockage à disposition et organiser les différentes sauvegardes avec des dossiers.

- Le stockage se fait sur un **lecteur local** ou un **lecteur distant**.

Pour un **stockage local**, les données sont accessibles depuis l'ordinateur sur lequel on travaille.

Pour un **stockage distant**, les données sont accessibles depuis tous les ordinateurs du collège ou depuis Internet.



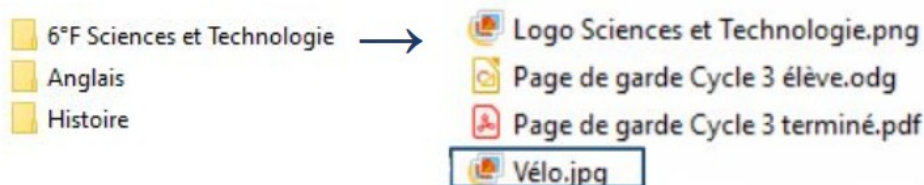
part_pr (\\SERVEUR1) (P:)
ress_pr (\\SERVEUR1) (R:)
VERO.DANGLADE (\\SERVEUR1) (T:)
Serveur
du réseau du collège

Serveur en
ligne



- Un **lecteur de sauvegarde** (local ou distant) contient des **fichiers** et des **dossiers**.

Un **fichier** contient les **données**, il a un nom et est rangé dans un endroit du lecteur appelé **dossier**.



Dans le dossier 6° F Sciences et Technologie, nous trouvons le fichier Vélo.jpg.

Enregistrement d'un fichier :

Comment **enregistrer** un **fichier** sur le **serveur du collège** (stockage distant) ?

- Dans le logiciel utilisé, cliquer sur l'icône **Enregistrer**
- Choisir le **lecteur de stockage distant** sur le serveur du collège : Espace Personnel
- Choisir le **dossier** :
6°F Sciences et Technologie
- Donner un **nom au fichier** :
Fonctions du vélo

On enregistre son travail à **tout instant** sans attendre d'avoir fini son travail.

